

V-Manage

المستندات والعمليات

تدير V-Manage النواة التشغيلية: المستندات والالتقاط والسجلات والمراسلات والاجتماعات والمهام والتدقيق — العمل اليومي لمنظمة محكومة.

نسخة توضيحية · سبتمبر 2026 · veevra.com

القدرات ضمن V-Manage

تجمع V-Manage 7 من القدرات التشغيلية، كلٌّ منها قابل للاستخدام بمفرده أو معًا.

دورة حياة المستند

التحكم في الإصدارات والتعرّف الضوئي وسياسات الاستبقاء والتصنيف بالذكاء عبر دورة حياة المستند.

التقاط المستندات

مسح وتصنيف وتعرّف ضوئي وتحقيق وتسليم المستندات إلى المستودعات التي تشغّلها بالفعل — دون ترحيل.

إدارة السجلات

جداول استبقاء وحجوزات قانونية وإتلاف منضبط للسجلات المادية والرقمية.

المراسلات

إدارة مراسلات ثنائية اللغة بمصمّم سير عمل مرئي وتدقيق شامل.

المجالس واللجان

جداول أعمال منظّمة وتصويت حي ومحاضر آلية وذكاء اجتماعات.

المهام والمتابعة

إسناد وتفويض وترتيب ومتابعة العمل عبر الإدارات مع إنفاذ اتفاقيات مستوى الخدمة.

التدقيق الداخلي

تخطيط قائم على المخاطر، وعمل ميداني، وإدارة الملاحظات، ومسارات تدقيق آلية.

كيف تعمل معًا

كل عائلة منتج تشغيلي مستقل يمكنك اعتماده بمفرده. تعمل مع V-Core للهوية والوصول، والذكاء الاصطناعي تحسين اختياري محوكم عبر AICP عندما تختار استخدامه.

النشر

سحابة، أو سحابة خاصة، أو داخل المنشأة، أو معزولة تمامًا — حيث يجب أن تبقى بياناتك. تبقى نماذجك وبياناتك وتحكّمك لك.

استكشف وتواصل معنا

اطّلع على القدرات بالتفصيل، أو اطلب منا مواءمتها مع أنظمتك وقطاعك.

نظرة عامة على V-Manage ← اطلب عرضًا توضيحيًا ← info@veevra.com